ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА ПО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

(УФК по Оренбургской области)

ПРИКАЗ

26 декабря 2024г № 38 а

Оренбург

Об утверждении Плана Управления Федерального казначейства по Оренбургской области по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2025 год

В целях реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 30.01.2014 № 93-р, в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации принципов открытости в территориальных органах Федерального казначейства и обеспечения открытости в деятельности Управления Федерального казначейства по Оренбургской области, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План Управления Федерального казначейства по Оренбургской области по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2025 год в соответствии с приложением к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Управления Е.Н. Кренделева.

Руководитель Управления Л.Б. Арцыбашева

038353

Приложение к приказу
Управления Федерального казначейства
по Оренбургской области
от «26».12.2024 № 38 а

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
Управления Федерального казначейства
по Оренбургской области

_____Л.Б. Арцыбашева

«26» декабря 2024 г.

План Управления Федерального казначейства по Оренбургской области
по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2025 год

-

Референтные группы Управления Федерального казначейства по Оренбургской области (далее –Управление):
1. Взыскатели по исполнительным документам.
2. Банковское сообщество.
3. Пользователи государственных информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство.
4. Клиенты, которым открыты лицевые счета в Управлении.
5. Научно-исследовательские коллективы научных и образовательных организаций.
6. Общественные объединения.
7. Студенческое сообщество.

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта)	Отчетная дата	Ответственное лицо
1.	***Механизм: Реализация принципа информационной открытости***		
1.1.	Организация размещения на официальном сайте Управления общей информации о деятельности Управления в интерактивном режиме, при необходимости используя систему гиперссылок на соответствующие документы	В течение года	Отделы Управления в пределах своей компетенции
1.2.	Организация размещения в занимаемых помещениях и иных отведённых для этих целей местах общественного доступа общей информации о деятельности Управления в соответствии с требованиями Методических рекомендаций, актуализация информации на стендах в здании Управления	По мере необходимости	Административно-финансовый отдел, Отделы Управления в пределах своей компетенции
2.	***Механизм: Обеспечение работы с открытыми данными***		
2.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте Управления Отчета о выполнении Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2024 год	I квартал 2025 года	Административно-финансовый отдел
2.2.	Подготовка и размещение на Официальном сайте Управления Отчета о выполнении Плана Управления Федерального казначейства по Оренбургской области по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2025 год по состоянию на 01 июля 2025 года	до 31.07.2025	Административно-финансовый отдел
2.3.	Подготовка и размещение на Официальном сайте Управления Плана Управления Федерального казначейства по Оренбургской области по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2026 год	декабрь 2025 года	Административно-финансовый отдел
2.4.	Поддержание в актуальном состоянии наборов открытых данных на Официальном сайте Управления	В течение года	Отдел информационных систем,

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта)	Отчетная дата	Ответственное лицо
			Отделы Управления в пределах своей компетенции
3	***Механизм: Формирование публичной отчетности***		
3.1.	Подготовка и публикация итогового годового доклада (отчета) о результатах деятельности Управления	I квартал 2025 года	Административно-финансовый отдел
3.2.	Проведение заседания итоговой коллегии Управления в формате, указанном в Методических указаниях по проведению итоговых коллегий ФОИВ (в зависимости от эпидемиологической ситуации)	По графику проведения заседания Коллегий Управления	Административно-финансовый отдел
3.3.	Формирование и публикация на официальном сайте Управления ежеквартальных отчетов о рассмотрении обращений граждан и организаций в соответствии с Методическими рекомендациями по работе с обращениями граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления	В течение года	Административно-финансовый отдел
4.	***Механизм: Работа с референтными группами***		
4.1.	Совершенствование каналов взаимодействия с различными референтными группами	В течение года	Административно-финансовый отдел, Отделы Управления в пределах своей компетенции
5.	***Механизм: Информирование о работе с обращениями граждан и организаций***		
5.1.	Актуализация на официальном сайте Управления информации о порядке приема обращений граждан и организаций, графика приёма граждан по личным вопросам руководителем Управления и его заместителями	По мере необходимости	Административно-финансовый отдел

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта)	Отчетная дата	Ответственное лицо
5.2.	Обеспечение организации приема граждан в Управлении (в зависимости от эпидемиологической ситуации)	В течение года	Административно-финансовый отдел
6	***Механизм: Организация работы пресс-службы***		
6.1.	Организация информирования референтных групп и средств массовой информации о мероприятиях с участием представителей Управления, а также размещение соответствующей информации на официальном сайте Управления	В течение года	Административно-финансовый отдел, Отделы Управления в пределах своей компетенции
6.2.	Организация рассылки уведомлений о событиях и приглашений на мероприятия (пресс-релизов и пресс-анонсов)	В течение года	Административно-финансовый отдел
6.3.	Размещение на официальном сайте и в аккаунтах в социальных сетях Управления материалов по ключевым направлениям деятельности Управления	В течение года	Отделы Управления в пределах своей компетенции Отдел технологического обеспечения
6.4.	Размещение на официальном сайте и в аккаунтах в социальных сетях Управления информации о деятельности Управления и официальных мероприятиях с участием руководства Управления	В течение года	Административно-финансовый отдел, Отдел технологического обеспечения, Отделы Управления в пределах своей компетенции

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта)	Отчетная дата	Ответственное лицо
6.5.	Проведение еженедельного мониторинга средств массовой информации на предмет упоминания Управления, рассылка информации руководству Управления, печать обзоров для приемной руководителя Управления	В течение года	Административно-финансовый отдел, Отделы Управления
7	***Инициативные проекты***		
7.1.	***Наименование инициативы:*** Мониторинг информационной открытости Официального сайта Управления в сети «Интернет» ***Описание сути инициативы:*** Проведение мониторинга Официального сайта Управления в сети «Интернет» на соответствие Методическим рекомендациям по реализации принципов открытости в территориальных органах Федерального казначейства.	В течение года	Административно-финансовый отдел, Отдел технологического обеспечения, Отделы Управления в пределах своей компетенции

Куратор Рабочей группы,
заместитель руководителя Управления — Е.Н. Кренделев

Руководитель Рабочей группы,
начальник административно-финансового отдела Управления — К.С. Михайлов